

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ОФЕРТЫ

для спикеров

на оказание информационно-консультационных услуг в сфере образования предлагается на условиях публичной оферты в соответствии со статьей 407 частью 2 Гражданского кодекса Республики Беларусь

ИП Гулис Инна Валерьевна, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации УНП №192533599, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и юридическое или физическое лицо, в дальнейшем именуемое «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию информационно-консультационных услуг в сфере образования в форме тематических семинаров, практикумов, лекций и консультаций, в том числе дистанционных (вебинаров, онлайн-конференций и иных) (далее - Услуги) на безвозмездной основе, в соответствии с условиями настоящей публичной оферты.

1.2. Заказчик, являющийся физическим лицом, принимает участие в мероприятиях в соответствии с условиями данного Договора.

1.3. Заказчик принимает услуги, оказанные Исполнителем, в соответствии с условиями данного Договора.

1.4. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор публичной оферты и в иную информацию на сайте, в связи с чем заказчик обязуется перед получением Услуг ознакомиться с актуальной версией Договора и иной информации. Адрес действующей редакции Договора в сети интернет: https://infoconsult.by/oferta_speaker.pdf

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за указанными Услугами.

2.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора на официальном сайте Исполнителя по адресу: https://infoconsult.by/oferta_speaker.pdf является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий Договор (п.2.ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения заказчика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является оформление заявки на участие в проекте в качестве спикера и внесением в форму заявки достоверных сведений о Заказчике (имени Заказчика, адреса электронной почты, номера мобильного телефона, а также иных сведений, необходимость внесения которых предусмотрена соответствующей формой заказа).

2.5. Договор действует с момента отправки заявки Исполнителю до момента завершения обязательств между Сторонами.

2.6. В подтверждение заключения Договора Заказчику на адрес электронной почты, указанный в форме заказа в соответствии с пунктом 2.4. Договора, в течение 1 (одного) рабочего дня направляется Уведомление о принятой заявке, являющееся также уведомлением о заключении Договора.

2.7. В соответствии с п. 3 ст. 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь настоящий Договор считается заключенным в письменной форме, в г. Минске, Республика Беларусь.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать Услуги Качественно и в полном объеме в соответствии с предусмотренным Договором.

3.1.2. Разместить данные о Спикере и теме его выступления на сайте Мероприятия.

3.1.3. Обеспечить Спикеру площадку для выступления – очно или онлайн.

3.1.4. Сообщить Спикеру точное время выступления не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала Мероприятия.

3.1.5. Произвести информационную рассылку материалов Спикера по базе участников Мероприятия

3.1.6. Своевременно информировать об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуги: сроках и месте проведения путем публикации информации в сети Интернет на сайте Исполнителя по адресу: <https://infoconsult.by>

3.1.7. Сохранять коммерческую тайну Заказчика по любым вопросам, которые стали известны Исполнителю в связи с оказываемыми Услугами, и обеспечить конфиденциальность личной информации.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления консультационного процесса в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

3.2.2. Запрашивать дополнительную информацию о содержании доклада.

3.2.3. Вести текстовые и видео трансляции, аудиовидеозаписи Выступления Спикера в рамках мастер-классов, дискуссий и/или круглых столов, а также в рамках иных мероприятий в ходе и после Мероприятия.

3.2.5. Отказать Спикеру в участии в Мероприятии в случае, если Стороны не придут к соглашению по поводу темы и содержания, а также если Исполнитель сочтет квалификацию Спикера недостаточной. В этом случае Организатор уведомляет Спикера незамедлительно после принятия соответствующего решения

3.2.6. На использование объектов интеллектуальной собственности Заказчика, созданных в период действия Договора, а также материалов объектов в иллюстративных, демонстрационных и рекламных целях, включая, но не ограничиваясь, публикацией в Интернет и использованием в печатных материалах, с указанием авторства работы во всех случаях, когда это будет сочтено Исполнителем возможным.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Провести Выступление и представить презентационные материалы Участникам Мероприятия в сроки, оговоренные с Исполнителем.

3.3.2. Провести Выступление в соответствии с регламентом (расписанием) Мероприятия

3.3.3. В случае, если своевременное начало Выступления невозможно, Спикер обязан как можно скорее поставить в известность Исполнителя.

3.3.4. Спикер дает свое согласие на размещение Исполнителем информации о себе (ФИО, фото, город проживания, место работы, должность) на Сайте Мероприятия, в социальных сетях, а также на различных рекламных носителях с целью информирования об участии спикера в Мероприятии для привлечения Участников.

3.3.5. Спикер на безвозмездной основе передает Организатору права на использование аудиовидеозаписей выступления любыми способами на территории всех стран мира.

3.4. Заказчик имеет право

3.4.1. Вносить изменения в тему до начала Мероприятия, но эти изменения должны быть согласованы с Исполнителем

3.4.2. Вносить правки в информацию о себе и о теме по согласованию с Исполнителем.

3.4.3. Запрашивать всю необходимую для проведения Мероприятия у Исполнителя и получать информационную поддержку по всем сопутствующим вопросам.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь и Договором.

4.2. Нарушением условий Договора считается его невыполнение или ненадлежащее выполнение, т.е. выполнение с нарушением условий, определенных содержанием Договора.

4.3. Спикер вправе отказаться от заключения Договора, направив Исполнителю письменное уведомление не менее чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты отказа. В случае отказа от Договора в более поздние сроки, в том числе при отсутствии Спикера на Мероприятии или любой ее части, Исполнитель оставляет за собой право обратиться в суд с целью компенсации репутационных издержек.

4.4. Сторона освобождается от определенной настоящим Договором и действующим законодательством Республики Беларусь ответственности за полное или частичное нарушение Договора, если она докажет, что такое нарушение случилось в результате действия форс-мажорных обстоятельств, при условии, что их наступление подтверждается документом, выданным компетентным государственным органом.

4.5. Все споры, которые возникают по поводу выполнения настоящего Договора или связанные с ним, решаются путем проведения переговоров между Сторонами.

4.6. Если соответствующий спор невозможно решить путем проведения переговоров, он решается в судебном порядке в соответствии с установленной подведомственностью и подсудностью такого спора, согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заказчик (представители Заказчика) не вправе распространять, а также передавать материалы, используемые и/или предоставленные Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуг по настоящему Договору, в том числе материалы презентации, видео и аудиозаписи Исполнителя третьим лицам без предварительного согласования с Исполнителем либо иным образом нарушать исключительные права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя.

6. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны решают путем соглашения.

6.2. Все вопросы, возникающие из настоящего Договора или относящиеся к нему, которые Стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь.

6.3. Во всем неурегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

7.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заявки на предоставление Услуг.

7.2. Реквизиты Исполнителя:

ИП Гулис Инна Валерьевна, действует на основании Свидетельства о регистрации, выданного 10.09.2015г., Минский горисполком

УНП № 192533599

Юридический и почтовый адрес: 220131, г. Минск, ул. Кривичская, д. 1

Банковские реквизиты:

Расчетный счет ВУ09 МТВК 3013 0001 0933 0003 3409 в ЗАО "Минский Транзитный Банк", БИК МТВКВУ22

Контактные данные: Тел. +375 (29) 6895979, e-mail: infoconsult.by@gmail.com